

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

Каргасокский техникум промышленности и речного транспорта



Положение

О Центре содействия трудоустройства выпускников ОГБПОУ
«Каргасокский техникум промышленности и речного транспорта»

2022г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных учреждений (далее - Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Каргасокский техникум промышленности и речного транспорта» (далее ОГБПОУ «КТПРТ»),

1.3. Центр создан согласно распоряжения Департамента профессионального образования Томской области от 02.06.2015 года N 188 «О мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Томской области на 2015-2016 год».

1.4. Официальное наименование Центра:

-полное название: Центр содействия трудоустройству выпускников ОГБПОУ «Каргасокский техникум промышленности и речного транспорта»; сокращенное: ЦСТВ ОГБПОУ «КТПРТ»

-Фактический адрес Центра: Томская область, с. Каргасок улица Энтузиастов,2

-Адрес сайта в сети Интернет: <http://ktprt.tom.ru/cstv>

II. Цель деятельности Центра

2.1. Содействие занятости и трудоустройство выпускников ОГБПОУ «КТПРТ»

III. Задачи службы

3.1. Формирование банка вакансий выпускников профессиональной образовательной организации, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ

3.2. Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, соответствующих занятости выпускников.

3.3. Проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ (в том числе организации работы горячей линии).

3.4. Психологическая поддержка выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

3.5. Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме.

3.6. Сопровождение выпускников при их обращении в ОГКУ «Центр занятости населения Каргасокского района»

3.7. Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников.

3.8. Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в государственной итоговой аттестации, в конкурсах и олимпиадах.

3.9. Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений о сотрудничестве и взаимодействии в области образовательной деятельности.

- 3.10. введение горячей линии по содействию трудоустройству.
- 3.11. Предоставление информации об особенностях введения предпринимательской деятельности, ведения деятельности в форме самозанятости.
- 3.12. Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников.
- 3.13. Проведение для выпускников встреч с представителями профессий.
- 3.14. Содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио.

IV. Организация деятельности Центра

- 4.1. Центр осуществляет деятельность в соответствии с уставом ОГБПОУ «КТПРТ» и настоящим положением.
- 4.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:
 - организация сотрудничества с предприятиями и организациями - работодателями;
 - информирование выпускников о вакансиях;
 - формирование базы данных выпускников;
 - информирование работодателей о выпускниках;
 - содействие во временном трудоустройстве;
 - анализ эффективности трудоустройства выпускников;
 - организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
 - проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентации специальностей и профессий и т.д.
 - ведение страницы Центра на официальном сайте ОГБПОУ «КТПРТ» в сети интернет.
- 4.3. Центр о результатах проделанной работы:
 - отчитывается перед директором Учреждения в конце учебного года;
 - отправляет отчет в Департамент профессионального образования Томской области о трудоустройстве выпускников последние двух лет выпуска.

V. Руководство и структура подразделения

- 5.1.Руководитель Центра назначается директором ОГБПОУ «КТПРТ», осуществляющий свои функции на основании Устава техникума и настоящего Положения.
- 5.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.
- 5.3. Руководитель Центра обязан:
 - проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
 - контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
 - обеспечить выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
 - организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности от деятельности Центра.
- 5.4. Штатная численность
 - Педагог-психолог
 - Начальник воспитательного отдела
 - Кураторы выпускных групп

VI. Права

6.1. Центр содействие выпускников имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений документы и информацию, необходимые для выполнения функций ЦСТВ ОГБПОУ «КТПРТ»
- предоставлять в установленном порядке информацию в органы государственной власти, иные учреждения по вопросам, входящим в компетенции Центра
- заинтересованным лицам давать разъяснения, рекомендации и консультации по вопросам, входящим в компетенцию ЦСТВ
- вносить предложения в совершенствование деятельности ЦСТВ ОГБПОУ «КТПРТ»

VII. Ответственность

7.1. Руководитель ЦСТВ несет персональную ответственность за работу Центра

- за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением

7.2. Центр содействия трудоустройства выпускников обязан:

- планировать и организовывать работу в соответствии со своими целями и задачами

7.3. Ответственность каждого из сотрудников Центра устанавливается их должностными инструкциями.